

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ  
Бр. 1234/2  
16 06.2017. године  
Б Л А Ц Е

ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
**МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ**  
(ЈН МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 1.1.6)

У Блацу, јуни 2017. године

На основу Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки, у поступку јавне набавке мале вредности („Сл.гласник РС“, број 29/13, 104/13 и 68/15), конкурсна документација садржи:

Позив за подношење понуде .....	стр. 3
Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	стр. 5
Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку .....	стр. 11
Образац за оцену испуњености услова .....	стр. 13
Подаци о понуђачу .....	стр. 14
Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде .....	стр. 15
Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем .....	стр. 16
Изјава о ангажовању подизвођача .....	стр. 17
Подаци о подизвођачу .....	стр. 18
Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди.	стр. 19
Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду .	стр. 20
Списак испоручених добара.....	стр. 21
Потврда о реализацији закључених уговора.....	стр. 22
Изјава о независној понуди .....	стр. 23
Изјава о поштовању обавеза.....	стр. 24
Трошкови припреме понуде .....	стр. 25
Структура цена .....	стр. 26
Образац понуде .....	стр. 27
Модел уговора .....	стр. 28
Техничка спецификација.....	стр. 31

## **1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

### **1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Назив наручиоца: Дом здравља Блаце  
Адреса: Улица Браће Вуксановић 55, 18420 Блаце  
ПИБ: 100370000  
Матични број: 17253379  
Шифра делатности: 8621  
Број рачуна: 840-329661-60  
Web sajt: [www.dzblace.org.rs](http://www.dzblace.org.rs)  
Интернет адреса: [dzblace@ptt.rs](mailto:dzblace@ptt.rs) i [office@dzblace.org.rs](mailto:office@dzblace.org.rs)

### **1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Јавна набавка добара се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/15 и 68/15), подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка бр. 883/2 од 07.06.2017. године.

### **1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је **медицинска опрема**, обликована по партијама:  
**Партија 1** – Ултразвучни апарат са 3 сонде  
**Партија 2** – Два 3 канална ЕКГ апарата  
**Партија 3** – Безконтактни тонометар са столом за постављање апарата

Назив и ознака из општег речника набавке: 33100000 – медицинска опрема

Средства за предметну јавну набавку обезбеђена су од донације Владе Јапана и иста су регулисана Уговором о донацији између Амбасаде Јапана у Републици Србији и Дома здравља Блаце у вези пројекта под називом „Пројекат за набавку амбулантног возила и медицинске опреме за Дом здравља Блаце“.

### **1.4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.  
Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који понуди краћи рок испоруке.

### **1.5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Сва заинтересована лица конкурсну документацију могу лично преузети на адреси наручиоца: Дом здравља Блаце, улица Браће Вуксановић 55, 18420 Блаце, од 08,00 до 14,00 часова, уз овлашћење за преузимање конкурсне документације.

Конкурсна документација се може преузети и на интернет страници наручиоца и Порталу јавних набавки.

### **1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом наручиоца која је саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти.

На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен „**Помоћни образац**“ (ПО1 страна 34 конкурсне документације) у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, е-mail адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

Понуђач може да поднесе понуду за једну, две, или за све партије. Понуде се подnose за сваку партију посебно.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је **26.06.2017.г. до 12,00 часова**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена код наручиоца до **26.06.2017.г. до 12,00 часова**, на адресу: Дом здравља Блаце, улица Браће Вуксановић 55, 18420 Блаце. Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку –**медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

### **1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Поступак јавног отварања понуда обавиће се **26.06.2017.** године, последњег дана рока за достављање понуда са почетком у **12,30 часова** на адреси: Дом здравља Блаце, улица Браће Вуксановић 55, 18420 Блаце, у сали Дома здравља Блаце.

Благовремено приспеле понуде комисија ће отворати по редоследу приспећа.

О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача који преузимају примерак записника.

Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда

### **1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **десет** дана од дана отварања понуда.

### **1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа за преузимање конкурсне документације је Радоје Мијајловић, телефон 027/371-464, моб. телефон 062/271-244.

## 2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

Поступак отварања понуда води се на српском језику.

### 2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације, и то:

#### П Р И Л О З И:

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре .....  | Прилог бр. 1 |
| 2. Извод из казнене евиденције надлежног суда и<br>Уверење из казнене евиденције надлежне<br>Полицијске управе ..... | Прилог бр. 2 |
| 3. Потврда Пореске управе и<br>Потврда надлежне јединице локалне самоуправе .....                                    | Прилог бр. 3 |
| 4. Стручне референце.....  | Прилог бр. 4 |
| 5. Решење АЛИМС .....  | Прилог бр. 5 |
| 6. Решење Министарства здравља РС.....   | Прилог бр. 6 |
| 7. Каталог са техничким спецификацијама на<br>српском језику .....   | Прилог бр. 7 |

#### О Б Р А С Ц И:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Изјава о испуњености обавезних услова.....                                   | Образац бр. 1  |
| 2. Подаци о понуђачу.....   | Образац бр. 2  |
| 3. Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање<br>и потписивање понуде..... | Образац бр. 3  |
| 4. Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем.....                           | Образац бр. 4  |
| 5. Изјава о ангажовању подизвођача.....   | Образац бр. 4а |
| 6. Подаци о подизвођачу .....   | Образац бр. 4б |
| 7. Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди....                   | Образац бр. 5  |
| 8. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.....                     | Образац бр. 5а |
| 9. Списак испоручених добара.....   | Образац бр. 6  |
| 10. Потврда о закљученим уговорима.....   | Образац бр. 7  |
| 11. Изјава о независној понуди.....   | Образац бр. 8  |
| 12. Изјава о поштовању обавеза.....   | Образац бр. 9  |

12.	Трошкови припреме понуде.....	Образац бр. 10
13.	Структура цена.....	Образац бр. 11
14.	Образац понуде.....	Образац бр. 12
15.	Модел уговора.....	Образац бр. 13

### 2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

### 2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама **није** дозвољена.

### 2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за ЈАВНУ НАБАВКУ – **медицинска опрема, ЈН мале вредности број 1.1.6** број партије: \_\_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

## 2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

## 2.7. ПОНУДАСА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## 2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 2.9. РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке медицинске опреме не може бити дужи од 40 ( четрдесет ) дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке је Дом здравља Блаце.

## 2.10. РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања: 10 дана од дана испоруке и испостављања рачуна.

## 2.11. ГАРАНТНИ РОК

Гарантни рок за апарате је **2 (две) године** рачунајући од дана примопредаје добара.

## 2.12. КВАЛИТЕТ

Испоручилац гарантује квалитет испоручене робе одређен прописима о квалитету, односно важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.  
**Роба која се испоручује мора бити фабрички нова.**

### 2.13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да при потписивању уговора преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од уговореног рока испоруке добара, као средство за **добро извршење посла**, за сваку партију појединачно. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача.
2. Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да приликом **примопредаје услуга** наручиоцу преда једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од гарантног рока на изведене радове, као средство за **отклањања грешака у гарантном року** за сваку партију појединачно. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца а у корист наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача. Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац може да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача радова и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника. У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем, понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

### 2.14. КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативни и квалитативни пријем добара врши се приликом пријема у магацин наручиоца у присуству представника испоручиоца. Приликом преузимања добара, сачињава се записник који потписују представник испоручиоца и представник наручиоца, који представља основ за плаћање добара.

У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, наручилац има право да одмах уложи рекламацију испоручиоцу. Испоручилац је у обавези да је замени добром одговарајућег квалитета односно изврши испоруку уговорене количине, у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писане рекламације наручиоца.

У случају рекламације квалитета или квантитета испорученог добра, сви накнадни трошкови падају на терет испоручиоца.

### 2.15. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста је фиксна до извршења уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.



## 2.16. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

## 2.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: [dzblace@ptt.rs](mailto:dzblace@ptt.rs) и [office@dzblace.org.rs](mailto:office@dzblace.org.rs)

Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## 2.18. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде не може бити краћи од **45 (четрдесетпет)** дана од дана отварања понуда.

## 2.19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 2.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

Уколико се појаве понуђачи са истом ценом, биће изабран понуђач који понуди краћи рок испоруке.

## 2.21. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **десет** дана од дана јавног отварања понуда.

Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од **три** дана од дана доношења

## 2.22. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од **осам** дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **2.23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права понуђача уз уплату прописане таксе, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, односно поступити у складу са одредбама члан 148. – 153. Закона о јавним набавкама које уређују поступак заштите права понуђача.

### **2.24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

### **2.25. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **2.26. ОСТАЛА ОБАВЕШТЕЊА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3. УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају **обавезне и додатне** услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12; 14/2015 и 68/2015). Испуњеност наведених услова, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду сходно члану 77. истог Закона, док испуњеност услова под тачком 5 доказује потписаном и овереном изјавом понуђача (образац бр. 9).

#### **Обавезни услови**

1) Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

2) Право на учешће у поступку има понуђач ако он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

4) Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

5) Право на учешће у поступку има понуђач који достави изјаву о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **Доказивање испуњености обавезних услова**

##### **Правно лице:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

*Без обзира на датум издавања извода*

2) Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица,

Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) Решење Министарства здравља Републике Србије за промет лековима и медицинским средствима.

**5) Потписана и оверена изјава понуђача ( образац бр. 9)****Предузетник:**

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

*Без обзира на датум издавања извода*

2) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима,

Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу **или**

Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.

*Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) Решење Министарства здравља Републике Србије за промет лековима и медицинским средствима.

**5) Потписана и оверена изјава понуђача ( образац бр. 9)****Додатни услови**

1) Право на учешће има понуђач ако располаже минималним **ПОСЛОВНИМ** капацитетом и то да је у периоду који није дужи од 5 (пет) обрачунских година, остварио пословни приход по основу испоручених добара у минималном износу од:

за партију 1..... . 4.000.000,00

за партију 2..... 300.000,00

за партију 3.....2.500.000,00

**Доказ** – Списак испоручених добара уз потврде издате и потписане од стране наручилаца. Уместо потврда, понуђач може приложити фотокопије уговора из којих се недвосмислено може утврдити да испуњава постављени додатни услов.

2) Право на учешће има понуђач који докаже да су медицински апарати регистровани у Агенцији за лекове и медицинска средства РС (за партију 1 потребно је решење АЛИМС за апарат и за све наведене сонде у минималним техничким захтевима).

**Доказ**- Фотокопија Решења АЛИМС, а уколико носиоца решења није понуђач, овлашћење од носиоца АЛИМС.

3) Право на учешће има понуђач који у претходних 3 године није био у блокади.

**Доказ**- Потврда Народне банке Србије.

4) Право на учешће има понуђач који поседује сертификат ISO 9001.

**Доказ**- Копија сертификата.

*Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно заључења уговора.*

*Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама. Понуђач, чија понуда буде оцењена као најповољнија, дужан је да у року од **пет** дана од пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа. Уколико то не учини, његова понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.*

**Образац бр. 1****ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца и с тим у вези прилажемо следећа документа о испуњености обавезних услова:

бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Ко је издао документ	Бр и датум издавања документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре		
2.	Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда <b>и</b> Извод изказнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду <b>и</b> Уверење надлежне Полицијске управе министарства унутрашњих послова		
3.	Потврда Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима <b>и</b> Потврда надлежне јединице локалне самоуправе о измиреним доспелим порезима и доприносима на локалном нивоу <b>или</b> Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју издаје Агенција за приватизацију.		
4.	Решење Министарства здравља Републике Србије за промет лековима и медицинским средствима за партије: 1, 2 и 3 ( заокружити број партије за коју се доставља доказ)		

Место и датум:

М.П.

Понуђач

/потпис овлашћеног лица /

**Напомена:** ако понуђач, уместо тражених доказа, наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, интернет адресу ће уписати у колину „Ко је издао документ“.

**Образац бр. 2**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа /потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку-**медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ саставио и потписао

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица или  
овлашћеног члана групе понуђача /

**Образац бр. 4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку- **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/



**Образац бр. 4а****ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**  
(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке - **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6**  
број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_  
ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Назив подизвођача	Позиција добара које извршава	Учешће подизвођача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

*Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

**Образац бр. 46**

<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Пословна банка	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

*Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

**Образац бр. 5**

<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Назив понуђача	
Седиште понуђача	
Одговорна особа / потписник уговора/	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески број понуђача	

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**Образац бр. 5а****ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку- **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_ назив партије:

Овлашћујемо члана групе - носиоца посла \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ, (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ПОЗИЦИЈЕ КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
<b>Овлашћеничлан:</b>			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача.



**Образац бр.7**

_____
Назив наручиоца
_____
Адреса
_____
Телефон

На основу члана 77. став 2. Закона о јавним набавкама издајемо:

**ПОТВРДУ**

да је испоручилац добара

\_\_\_\_\_

*[назив и седиште понуђача]*

за потребе наручиоца

\_\_\_\_\_

*[назив и седиште наручиоца]*

испоручио добра – медицинску опрему **из партије** \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,  
односно у вредности \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом  
а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа у јавној набавци – **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујемо печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Контакт особа наручиоца: \_\_\_\_\_,

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Референтни наручилац

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 8****ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке добара - **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац бр. 9****ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА**  
из члана 75 став 2

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо приликом састављања понуде за јавну набавку - **медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_ поштовали све обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/**НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака.





**Образац бр. 11****СТРУКТУРА ЦЕНА**

Бр партије	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Износ
1	Ултразвучни апарат	ком	1		

Укупан износ без ПДВ: \_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_

Укупан износ са ПДВ: \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_ динара.

Бр партије	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Износ
2	3 канални ЕКГ апарат	ком	2		

Укупан износ без ПДВ: \_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_

Укупан износ са ПДВ: \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_ динара.

Бр партије	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Износ
3	Безконтактни тонометар са столом за постављање апарата	ком	1		

Укупан износ без ПДВ: \_\_\_\_\_

Порез на додату вредност \_\_\_\_\_ % Износ ПДВ: \_\_\_\_\_

Укупан износ са ПДВ: \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_ динара

**Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.**

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Образац бр. 12****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку—**медицинска опрема, ЈН мале вредности бр. 1.1.6** за партију бр. \_\_\_\_\_, назив партије \_\_\_\_\_ подносимо:

**П О Н У Д У** бр. \_\_\_\_\_ / 2017

1. Понуду дајемо (заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) заједничку понуду

2. Услови понуде:

а) **Вредност понуде:** \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, словима:  
\_\_\_\_\_ ,

б) **Рок за испоруку** добра је : \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора. Рок не може бити дужи од 40 (четрдесет) дана.

в) Средства за предметну јавну набавку обезбеђена су од донације Владе Јапана и иста су регулисана Уговором о донацији између Амбасаде Јапана у Републици Србији и Дома здравља Блаце у вези пројекта под називом „Пројекат за набавку амбулантног возила и медицинске опреме за Дом здравља Блаце.

г) Гарантни рок за добра је **2 (две) године** рачунајући од дана примопредаје добара.

д) **Важност понуде:** Не може бити краћи од **45 (четрдесетпет)** дана од дана отварања понуда.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду за више партија, потребно је образац понуде копирати у одговарајући број примерака.

**Образац бр. 13**

Модел уговора понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. **Уколико понуђач подноси понуду за више партија, потребно је образац модела уговора копирати у одговарајући број примерака.**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Уговорне стране:

**Дом здравља Блаце**, улица Браће Вуксановић бр. 55, кога заступа директор др Радољуб Дуњић, специјалиста интерне медицине (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 100370000; матични број 17253379 ; текући рачун број 840-329661-60 код Управе за трезор, и

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_ (удаљем тексту: **испоручилац добара**), порески идентификациони број \_\_\_\_\_; матични број \_\_\_\_\_; текући рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

**Члан 1.**

1.1. Уговорне стране констатују:

- да је наручилац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности (редни број набавке **1.1.6**);

**Члан 2.**

2.1. Предмет уговора је **набавка медицинске опреме**, за партију бр.\_\_\_\_, назив партије \_\_\_\_\_, а у свему према прихваћеној понуди испоручиоца добара број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која чини саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

3.1. Уговорне стране су сагласне да цена добара из клаузуле 2.1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза на додатну вредност, оосно \_\_\_\_\_ динара са порезом на додатну вредност.

3.2. Цена је фиксна и не може се мењати до извршења уговора.

**Члан 4.**

4.1. Средства за предметну јавну набавку обезбеђена су од донације Владе Јапана и иста су регулисана Уговором о донацији између Амбасаде Јапана у Републици Србији и Дома здравља Блаце у вези пројекта под називом „Пројекат за набавку амбулантног возила и медицинске опреме за Дом здравља Блаце“ и биће плаћена **10 (десет)** дана од дана испоруке и испостављања рачуна..

**Члан 5.**

5.1. Рок за испоруку \_\_\_\_\_ је \_\_\_\_\_ дана, дана од дана потписивања уговора. Рок испоруке не може бити дужи од 40 ( четрдесет ) дана.

5.2. **Добро које се испоручује мора бити фабрички ново.**

5.3. Приликом испоруке, испоручилац добра је дужан да наручиоцу преда одговарајуће сертификате, гарантне листове, као и упутства на српском језику.

5.4. Место испоруке је Дом здравља Блаце.

## Члан 6.

**6.1.** Квантитативни и квалитативни пријем добара врши се приликом пријема у магацин наручиоца у присуству представника испоручиоца. Приликом преузимања добара, сачињава се записник који потписују представник испоручиоца и представник наручиоца, који представља основ за плаћање добара.

## Члан 7.

**7.1.** У случају да било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, наручилац има право да одмах уложи рекламацију испоручиоцу. Испоручилац је у обавези да је замени добром одговарајућег квалитета односно изврши испоруку уговорене количине, у року од 3 дана рачунајући од дана пријема писане рекламације наручиоца.

**7.2.** У случају рекламације квалитета или квантитета испорученог добра, сви накнадни трошкови падају на терет испоручиоца.

## Члан 8

**81.** Гарантни рок за медицинску опрему је **2 (две) године** рачунајући од дана примопредаје добара.

## Члан 9.

**9.1.** Ако испоручилац касни са испоруком добра обавезан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2 % од вредности не испорученог добра за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна пређе износ од 5% од укупне вредности добра, уговор се сматра раскинутим.

## Члан 10.

**10.1.** Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да при потписивању уговора преда наручиоцу једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од уговореног рока испоруке добара, као средство за **добро извршење посла**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача.

**10.2.** Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача се обавезује да приликом **примопредаје услуга** наручиоцу преда једну бланко соло меницу, менично овлашћење и копију депо картона, која ће бити са клаузулом „ без протеста“ и роком доспећа „ по виђењу“ на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од гарантног рока на изведене радове, као средство за **отклањања грешака у гарантном року**. Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца а у корист наручиоца, што је услов за оверу окончане ситуације. Меница мора бити регистрована у Регистру меница НБС, а као доказ понуђач мора да достави копију захтева за регистрацију менице, која је оверена од стране пословне банке понуђача. Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац може да наплати уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача радова и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

У случају самосталног наступа и наступа са подизвођачем, понуђач доставља наведена средства финансијског обезбеђења, док у случају заједничке понуде тражена средства финансијског обезбеђења доставља носилац или члан групе.

## Члан 11.

**11.1.** Уговор ће бити достављен понуђачу у року од 8 дана од дана истека рока из члана 149. ЗЈН.

**11.2.** Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**11.3.** Овај уговор ступа на снагу од дана потписивања уговорних страна и престаје да важи испуњењем уговорених права и обавеза.

#### **Члан 12.**

**12.1.** Овај уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна али и неиспуњењем или неизвршавањем преузетих обавеза једне од уговорних страна.

**12.2.** Отказни рок од 8 (осам) дана, тече од дана када једна уговорна страна достави другој писмено обавештење о раскиду уговора.

#### **Члан 13.**

**13.1.** Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

**13.2.** Уколико спорови између наручиоца и испоручиоца не буду решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### **Члан 14.**

**14.1.** На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**14.2.** Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) задржава наручилац, а 3 (три) испоручилац добара.

**14.3.** Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА**

**НАРУЧИЛАЦ**

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### Партија 1: Ултразвучни апарат:

Захтеване минималне техничке карактеристике ултразвучног апарата са 3 сонде:

1. Стационарни колор доплер ултразвучни апарат, тежина апарата максимум 62 кг, са 4 ротирајућа точка-сваки са кочницом због лакше стабилизације апарата;
2. Примена апарата у области радиологије, васкуларних прегледа, кардиологије, педијатрије, и др. ;
3. 3 (три) активна једнака прикључка за сонде
4. Колор монитор LED/LCD технологије, дијагонала минимум 19", могућност померања у више праваца;
5. Хардверска алфанумеричка тастатура (саставни оригинални део апарата) на контролном панелу, са позадинским осветљењем;
6. Контролни панел са могућношћу промене положаја: горе/доле, рукохвати за лакшу манипулацију са предње и задње стране апарата;
7. Диск од минимум 500GB, 5 USB портова, интегрисани DVD резач;
8. Црно/бели термални принтер;
9. Сонде: (фреквентни опсези нису елиминаторни)
  - Конвексна сонда опсега 2.0-8.0 MHz,
  - Линеарна сонда опсега 5.0-12 MHz, ширине максимално 40мм
  - Кардиолошка 'Phased Array' сонда опсега 2.0-4.0 MHz
10. Динамички опсег од минимум 200 dB у В и М моду (са могућношћу финалног подешавања у инкрементима од максимум 2 dB).
11. Фреквенца освежавања слике минимум 750 f/s (Hz),
12. Максимална дубина приказа минимум 30цм;
13. Цине меморија минимум 6.500 слика;
14. Модови рада В,М, колор доплер, PW доплер, CW доплер, Power doppler, THI, Triplex, приказ спорих протока;
15. Аутоматска оптимизација слике у В моду притиском на једно дугме,
16. Могућност увећања слике без губитка дијагностичког квалитета и повећања гранулације слике у реалном времену;
17. Активна опција еластографије на 2Д линеарној сонди;
18. Уређај припремљен за 3Д
19. Апарат мора да подржава следеће опције и сонде:
  - Опција Strain за кардиологију
  - Опција „StressEcho“ за кардиологију
  - Опција 3D у реалном времену
  - 3Д волуметријска абдомална
  - 3Д волуметријска вагинална сонда
  - Дечја секторска кардиолошка сонда
  - Све сонде регистроване у АЛИМС-у.

Минималне техничке карактеристике доказују се обележавањем у каталогу и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се поједине карактеристике не налазе у каталогу и техничкој спецификацији дозвољено је њихово доказивање изјавом понуђача. Није дозвољено доказивање већине карактеристика само Изјавом понуђача.

Наручилац задржава право да провери минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом у фази стручне оцене понуда, на самом апарату.

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
/потпис овлашћеног лица /

**Партија 2: ЕКГ апарат:**

1. 3 канални струјно батеријски ЕКГ апарат са капацитетом батерије мин. 2 h;
2. Аутоматско симултано снимање 12 каналног ЕКГ-а и мануелно секвенционално снимање 3 каналног ЕКГ-а у резолуцији ( Sampling rate) мин 1000Hz;
3. Стандард и сабгега режим електрода;
4. Апарат мора да поседује могућност штампе извештаја у форми 3-каналног ЕКГ –а, преко интегрисаног 3-каналног термо штампача, на термо папиру минималне ширине 80мм;
5. Могућност штампања копије последње снимљеног ЕКГ-а;
6. Могућност аутоматског подешавања базне линије пред почетак штампе;
7. Брзина штампе: 5-25-50 mm/s;
8. Могућност подешавања више формата штампе извештаја;
9. Аутоматски или мануелни избор амплитуде QRS сигнала: 5-10-20 mm/mV;
10. На апарату треба да је интегрисана командна тастатура са издржљивим гуменим типкама. Фолијска тастатура није прихватљива;
11. Интегрисани QRS бипер за звучно регистровање QRS комплекса;
12. Апарат се испоручује са комплетним софтвером за мерење и интерпретацију ЕКГ налаза;
13. Апарат мора поседовати опцију надоградње тромболиза софтвером;
14. Максимална тежина апарата до 3 кг;
15. Уз апарат потребно је испоручити стандардни прибор за рад:
  - ЕКГ пацијент кабал / 1 ком.
  - Грудно-усисне електроде / 6 ком.
  - Екстремитетне електроде, штисаљке / 4. ком.
  - Струјни кабал / 1 ком.
  - Паковање папира / 1 ком.
  - Упутство за употребу.

Минималне техничке карактеристике доказују се обележавањем у каталогу и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се поједине карактеристике не налазе у каталогу и техничкој спецификацији дозвољено је њихово доказивање изјавом понуђача. Није дозвољено доказивање већине карактеристика само Изјавом понуђача.

Наручилац задржава право да провери минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом у фази стручне оцене понуда, на самом апарату.

М.П.

Понуђач

---

/потпис овлашћеног лица /



**Партија 3: БЕЗКОНТАКТНИ ТОНОМЕТАР:****ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КОЛИЧИНА И ОПИС  
ДОБАРА, КВАЛИТЕТ**

	ЗАХТЕВ	ДА	НЕ	НАПОМЕНА
	<b>ОФТАЛМОЛОШКИ БЕЗКОНТАКТНИ ТОНОМЕТАР</b>	навести: тип модел произвођача		
1	распон мерења интраокуларног притиска: од 0 до 60 mmHg			
2	"корак" мерења интраокуларног притиска: 1mmHg			
3	аутоматско навођење, фокусирање и мерење			
4	кратко време мерења			
5	мекан ваздушни "пуф" (soft air pulse)			
6	колор екран			
7	уграђен штампач (термосензитивни штампач)			
8	електромоторни сто са подешавањем висине и плочом за постављање апарата			
9	напајање 220v			

Минималне техничке карактеристике доказују се обележавањем у каталогу и техничкој спецификацији произвођача. Уколико се поједине карактеристике не налазе у каталогу и техничкој спецификацији дозвољено је њихово доказивање изјавом понуђача. Није дозвољено доказивање већине карактеристика само Изјавом понуђача.

Наручилац задржава право да провери минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом у фази стручне оцене понуда, на самом апарату.

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
/потпис овлашћеног  
лица /

**Образац бр. ПО 1**

**ПРИМАЛАЦ:**  
ДОМ ЗДРАВЉА БЛАЦЕ  
Браће Вуксановић бр. 55  
18420 Блаце

**ПОНУЂАЧ**

ПОНУДА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

**МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА**

**Јн мале вредности бр. 1.1.6**

број партије: \_\_\_\_ назив партије: \_\_\_\_\_

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

датум и сат подношења:  
(попуњава писарница)